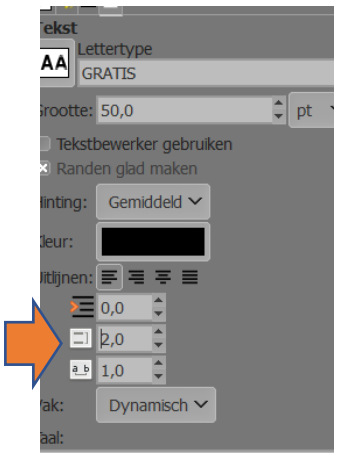
Letters verwerken



→ Nieuw document 1080 x 1350 px.
→ Met gereedschap Lettertype schrijven we een woord (in vb Nepal). Elke letter op een afzonderlijke lijn.

N
E
P
A
L

→ Pas indien nodig de grootte van de letters aan. Alles hangt af van de foto of het object wat gekozen is (vb dame in klederdracht). Indien nodig ook de regelafstand aanpassen.

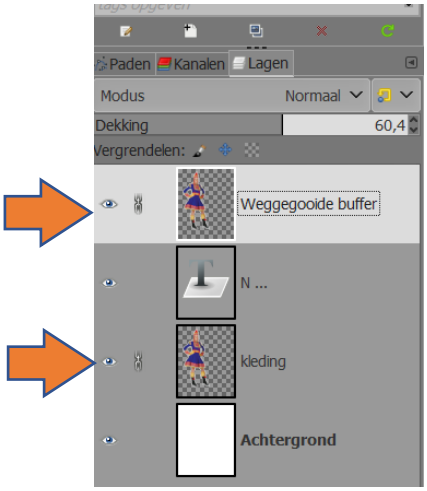


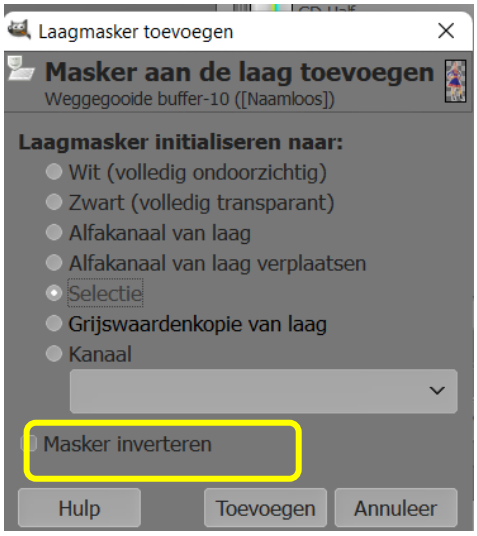
LETTERS VERWERKEN

→ Open de foto of object
→ Schaal de afbeelding (indien nodig). Ongeveer de grootte van de lengte van het woord.
→ Plaats de afbeelding of object op de plaats waar jij het goed vind. Wijzig de dekking om de juiste plaats te bepalen. Nadien dekking opnieuw 100%



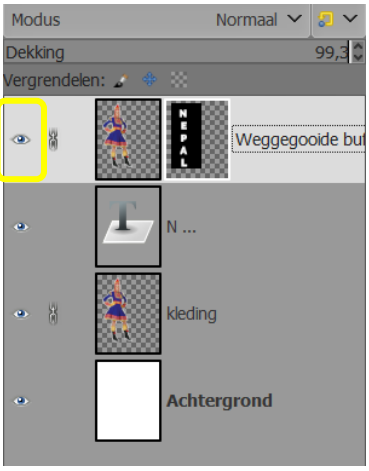
→ Indien nodig verwijder de achtergrond. Dit kan om verschillende mogelijkheden. Door knippen, door lassa, toverstaf of selecteren op voorgrond.
→ Dupliceer de foto of object.
→ Plaats de laag onder de tekst en hernoem ze om in de juiste laag te blijven werken.
→ Link nu de twee of drie lagen aan elkaar. (indien achtergrond verwijderd zij het er drie). Het is de bedoeling wanneer een van de lagen moet geschaald worden ze alle twee of drie schalen.



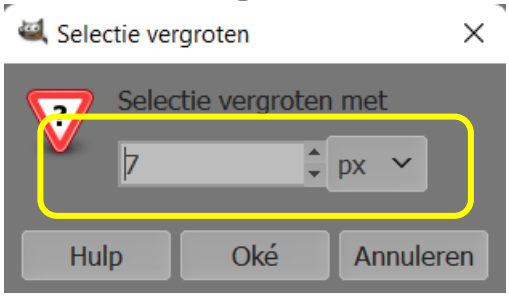


→ Zet de linken terug uit (enkel wanneer geschaald werd)
→ Zet oogje uit van de back-up laag (de laag die juist onder de tekst staat)
→ Selecteer de tekstlaag. Met rechtermuis → alfa naar selectie
→ Voeg laagmasker toe aan de originele foto of object. Let op dat selectie is aangeduid

→ Deselecteer
→ Zet oogje opnieuw aan bij de bovenste laag.



→ Ga opnieuw naar laag tekst en rechts klikken → alfa naar selectie
→ Ga in menubalk naar selecteren → vergroten →



→ Ga naar bovenste laag en delete.
→ Voeg een laagmasker toe in de bovenste laag (stond nog actief) → witte achtergrond.
→ Zet de kleuren op standaard (zwart/wit)
→ Neem penseel (050) en begin te borstelen
→ Dit doe je naar eigen goed dunken.
→ einde

